

In de ALV van 3 oktober 2019 belooft het bestuur na vragen van leden met functieomschrijvingen te komen van alle functies binnen de Wijnbouwers der lage landen. Onderstaande functiebeschrijving is bedoeld als een richtlijn en niet als een dwingend kader. Immers het bestuur is zich er zeer van bewust dat vooral in een vrijwilligersorganisatie vrijheid moet worden gegund aan iedere vrijwilliger die zich voor de vereniging wil inspannen. De vormgeving en invulling van onderstaande functie kan daarom altijd wijzigen uiteraard na overleg met het bestuur.

Functiebeschrijving docent (Wat moet de medewerker doen?)

Lerende vereniging

De “Wijnbouwers der Lage Landen” is een lerende organisatie omdat de wereld van de druiventeelt en van de vinificatie voortdurend aan verandering onderhevig is. Om kennis te nemen van die veranderingen maakt de vereniging o.a. gebruik van docenten.

1. Doel van de functie

De docent draagt bij aan het actueel houden van de kennis van de leden van de “Wijnbouwers der Lage Landen” Hij is verantwoordelijk voor de actuele inhoud van de cursusstof en de wijze van overbrengen aan de cursisten (didactiek)

2. Plaats in de organisatie

- Een docent maakt deel uit van de docentenpool van de “Wijnbouwers der lage landen” en is in overleg inzetbaar voor het geven van landelijke en/of regionale cursussen op het gebied van druiventeelt en vinificatie.
- Een docent rapporteert aan het bestuur (bij landelijke cursussen) en/of aan de regiocoördinator.
- De docent voert zijn werk uit ten behoeve van de leden van de vereniging die voor een cursus hebben ingeschreven.
- Voor het faciliteren van de cursus kan een docent hulp krijgen van het bestuur, de regiocoördinator of de gastheer van de accommodatie.

3. Regelmatig voorkomende contacten

- Minstens één maal per jaar zoekt het bestuur contact met de docent om te informeren of hij nog op de actuele docentenlijst wil voorkomen.
- Voorts is er contact telkens wanneer er een cursus wordt gegeven met de regiocoördinator of het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor cursusorganisatie

4. Samenvatting van de belangrijkste werkzaamheden

- Het op peil houden van de actuele zaken op zijn expertisegebied
- Voorbereiding cursus
- Didactisch verantwoord cursus geven
- Verzorgen van materialen inclusief syllabus
- Evaluatie (schriftelijk of mondeling) houden en melden aan bestuur en/of regiocoördinator
- Indienen van een declaratie

5. Eigenschappen van de docent

- De docent weet (bijna) alles op het gebied van druiventeelt en/of vinificatie of een specifiek onderdeel daarvan.
- Hij is bereid en vindt het leuk om deze wetenschap met anderen te delen door middel van het geven van cursussen
- Hij heeft didactische kwaliteiten
- Hij kan zijn kennis onder woorden brengen zowel mondeling als schriftelijk
- De deskundige is betrouwbaar en discreet en loyaal aan de vereniging